



POD HERBAMI
HOTEL RESTAURACJA

REGULAMIN

HOTEL RESTAURACJA POD HERBAMI

W trosce o bezpieczeństwo naszych Gości w celu zapewnienia wysokiej jakości obsługi, prosimy o współpracę w przestrzeganiu zapisów regulaminu.

§1 Doba hotelowa

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby hotelowe.
2. Doba hotelowa trwa od godz. 14.00 do godz. 11:00 dnia następnego.
3. Jeżeli gość wynajmując pokój nie określił czasu pobytu, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
4. Życzenie skrócenia pobytu należy zgłosić recepcji do godz. 18:00 na dzień przed planowanym wyjazdem. W przypadku niedotrzymania tego terminu, hotel zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty za niewykorzystany nocleg (równowartość jednej doby).
5. Zatrzymanie pokoju do godz. 12:00 w dniu wyjazdu powoduje naliczenie dodatkowych opłat:
 - 50% ceny pokoju do godz. 15:00
 - 100% ceny pokoju po godz. 15.00

§2 Warunki rezerwacji

1. Rezerwacji noclegu można dokonać drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście.
2. Potwierdzenia pobytu powyżej jednego tygodnia oraz pobytów grupowych podlegają indywidualnym ustaleniom.
3. W przypadku nie pojawienia się Gościa lub zbyt późnego anulowania rezerwacji (17.00), hotel zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty za pierwszą dobę lub cały pobyt (w przypadku rezerwacji bezzwrotnych).



POD HERBAMI

Pułanki 110, 38-130 Frysztak, NIP: 819-153-00-54, T: + 48 17 333 30 71, 572 512 676

recepcja@podherbami.pl www.podherbami.eu <https://www.facebook.com/podherbami>



POD HERBAMI

HOTEL RESTAURACJA

§3 Rezerwacja i meldunek

1. Gość hotelowy powinien okazać przy zameldowaniu dokument tożsamości ze zdjęciem oraz podpisać kartę meldunkową.
2. Gość nie może udostępnić pokoju innym osobom bez powiadomienia recepcji.
3. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7.00 do 22:00.
4. Recepcja może odmówić przyjęcia Gościa będącego pod wpływem używek, awanturującego się lub który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy.
5. Hotel zastrzega sobie prawo do zażądania od Gościa depozytu lub pre-autoryzacji na karcie kredytowej na poczet płatności związanych z pobytem, a nadto zastrzega sobie możliwość obciążenia po wyjeździe Gościa jego karty kredytowej za wyrządzone szkody lub niezapłacone rachunki.
6. Dzieci do lat 3 nocują bezpłatnie w łóżeczku dziecięcym.
7. Nocleg dla dzieci na dostawce do 12 życia kosztuje 50 PLN, dla dzieci powyżej 12 roku życia 70 PLN.
8. Koszt dostawki dla osoby powyżej 18 roku życia wynosi 100 PLN.
9. Chęć otrzymania faktury prosimy zgłosić w momencie dokonywania rezerwacji lub w chwili zameldowania. Fakturę VAT może być wystawiona najpóźniej do 7 dni od dnia zapłaty. Po upływie 7 dni hotel odmówi wystawienia faktury.
10. Każdorazowo opuszczając pokój prosimy o zamykanie drzwi.
11. Recepcja ma prawo do zweryfikowania tożsamości osoby proszącej o wydanie kluczyka do pokoju.
12. W momencie wymeldowania prosimy o zwrot klucza do pokoju oraz wszystkich wypożyczonych przedmiotów.



POD HERBAMI

Pułanki 110, 38-130 Frysztak, NIP: 819-153-00-54, T: + 48 17 333 30 71, 572 512 676

recepcja@podherbami.pl www.podherbami.eu <https://www.facebook.com/podherbami>



POD HERBAMI

HOTEL RESTAURACJA

§4 Usługi

1. Śniadanie w formie bufetu z daniami na ciepło jest w części restauracyjnej w godzinach:
Poniedziałek – Piątek 07.00 – 10:00
Sobota – Niedziela 08.00 – 11:00
2. W przypadku opuszczenia hotelu przed godzinami serwowania śniadania, istnieje możliwość odbioru śniadania na wynos. Konieczne jest zgłoszenie sytuacji do recepcji przed 20:00 dnia poprzedniego.
3. Hotel ma obowiązek zapewnić Gościom warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku oraz profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w hotelu.
4. Na życzenie Gościa hotel nieodpłatnie świadczy następujące usługi:
 - Budzenie o wyznaczonych przez Gościa godzinie.
 - Przechowywania w sejfie hotelowym pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w hotelu.
 - Przechowywania bagażu Gości hotelowych w okresie nie dłuższym niż 10 godzin po zakończeniu ostatniej doby hotelowej.
5. Hotel świadczyć może dodatkowe usługi na rzecz gości. Usługi dodatkowe rozliczane na podstawie odrębnego cennika, dostępnego w recepcji hotelowej. Składając życzenie skorzystania z usługi dodatkowo płatnej Gość wyraża zgodę na warunki finansowe jej świadczenia. Zakres usług dodatkowych przedstawia się następująco:
 - Transport
 - Room service (dostępny w godzinach 07.00 – 21.00)
 - Profesjonalna opieka nad dziećmi(opiekunka)

§5 Reklamacje

1. Gość powinien zawiadomić o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
2. Zastane usterki w pokojach należy zgłaszać w recepcji w dniu przyjazdu. Brak zgłoszenia oznacza brak zastanych usterek i zniszczeń.



POD HERBAMI

Pułanki 110, 38-130 Frysztak, NIP: 819-153-00-54,T: + 48 17 333 30 71, 572 512 676

recepcja@podherbami.pl www.podherbami.eu <https://www.facebook.com/podherbami>



POD HERBAMI

HOTEL RESTAURACJA

§6 Odpowiedzialność hotelu

1. Bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwa zachowania w tajemnicy danych osobowych.
2. Sprzątania pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie.
3. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty i dokumenty pozostawione w pokoju, oraz w sejfie znajdującym się w pokoju, i częściach wspólnych.
4. Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu wszelkiego uszczerbku na zdrowiu osób niepełnosprawnych będących pod nadzorem opiekunów zgodnie z art. 427 K.C.
5. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
6. Jeśli potrzebna jest pomoc medyczna lub w przypadku konieczności wezwania pogotowia ratunkowego prosimy o kontakt z recepcją.

§7 Odpowiedzialność Gościa

1. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu powstałe z jego winy, z winy osób niepełnoletnich będących pod jego nadzorem zgodnie z art. 427 K.C. lub winy odwiedzających go osób.
2. W przypadku naruszeń postanowień regulaminu oraz zakłócania spokojnego pobytu innych Gości, hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenie obiektu, bez zwrotu opłat za nocleg.



POD HERBAMI

Pułanki 110, 38-130 Frysztak, NIP: 819-153-00-54, T: + 48 17 333 30 71, 572 512 676

recepcja@podherbami.pl www.podherbami.eu <https://www.facebook.com/podherbami>



POD HERBAMI

HOTEL RESTAURACJA

§8 Postanowienia dodatkowe

1. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz palenia zgodnie z ustawą z dn. 08.04.2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych. Naruszenie zakazu będzie obciążeniem rachunku Gościa kwotą 500 PLN, zgodnie z art. 13.2 ustawy.
2. W hotelu obowiązuje cisza nocna od godz. 22:00 do godz. 07.00 dnia następnego.
3. Za zgubienie karty do drzwi pobrana zostanie opłata w wysokości 50 PLN
4. W przypadku nieobecności Gościa w pokoju, gdy pokój jest zarezerwowany przez następną osobę, hotel zastrzega sobie prawo do wejścia do pokoju, spakowania rzeczy Gościa i przeniesienia ich do przechowalni bagażu.
5. Rzeczy pozostawione na terenie hotelu będą odesłane na adres wskazany przez Gościa, po jego wcześniejszym skontaktowaniu z hotelem na koszt adresata.
W przypadku nieotrzymania dyspozycji, przedmioty będą przechowywane (z wyjątkiem kosmetyków, bielizny, czasopism, produktów spożywczych i alkoholowych) przez okres sześciu miesięcy, a następnie zutylizowane lub oddane znalazcy.
6. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek i innych podobnych urządzeń, nie stanowiących wyposażenia pokoju.



POD HERBAMI

Pułanki 110, 38-130 Frysztak, NIP: 819-153-00-54, T: + 48 17 333 30 71, 572 512 676

recepcja@podherbami.pl www.podherbami.eu <https://www.facebook.com/podherbami>